



AEROPUERTO INTERNACIONAL
BENITO JUÁREZ
CIUDAD DE MÉXICO

ALTA DE FIRMAS AUTORIZADAS

© 2024 AICM. Todos los derechos reservados. Este documento es confidencial, no se debe reproducir ni transmitir ninguna parte de ninguna forma ni por ningún medio.

Alta de Firmas Autorizadas

PASOS

1.

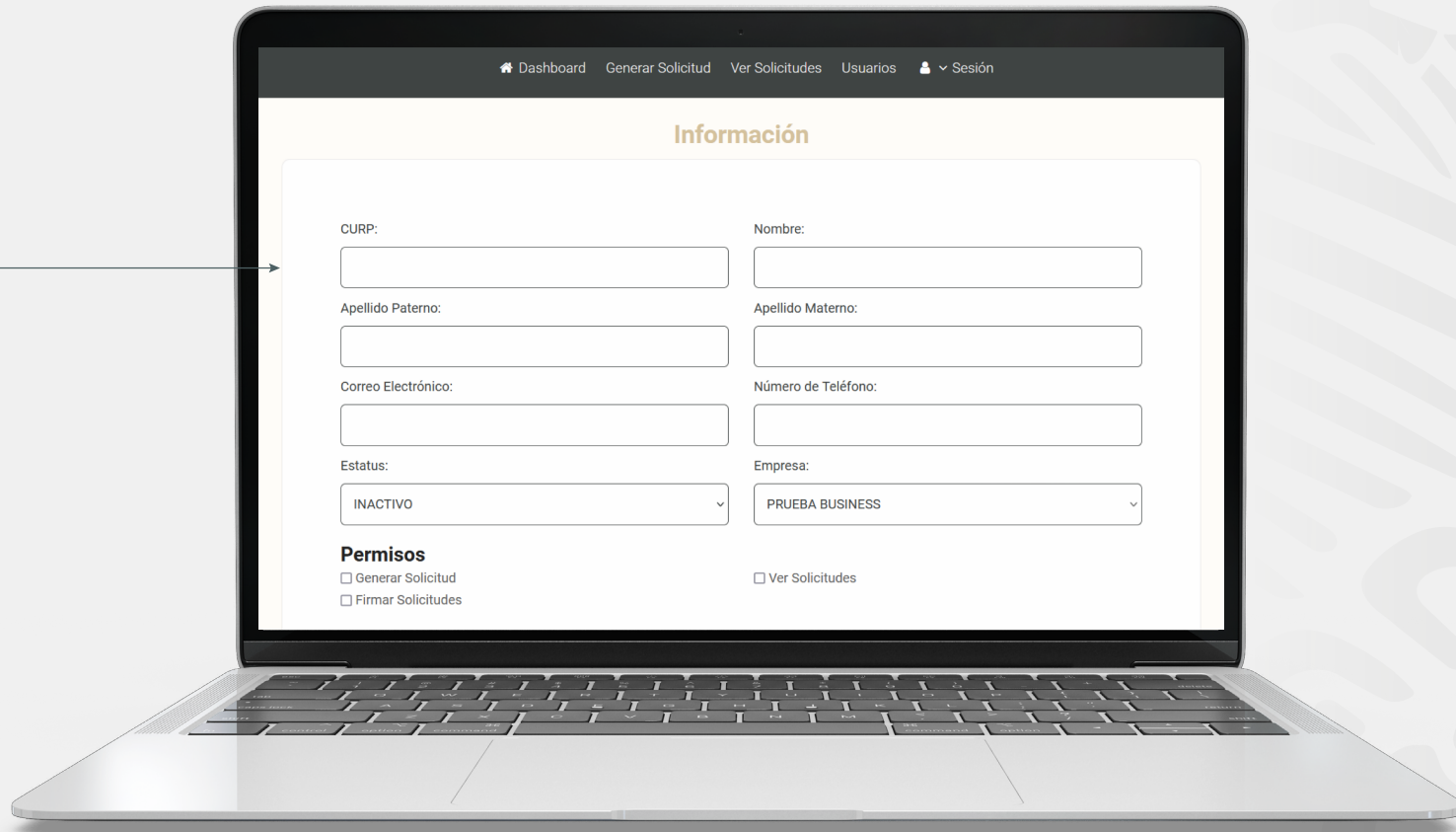
Ingresar al módulo **“Usuarios”**

Nota: El Representante Legal acreditado será únicamente el autorizado para dar de alta firmas autorizadas.



2. Ingresar los **datos personales de las firmas autorizadas**.

Nota: Máximo 3 firmas autorizadas.



The image shows a laptop screen displaying a web application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Dashboard, Generar Solicitud, Ver Solicitudes, Usuarios, and Sesión. The main content area is titled "Información" and contains a form with the following fields:

- CURP: [Text input field]
- Nombre: [Text input field]
- Apellido Paterno: [Text input field]
- Apellido Materno: [Text input field]
- Correo Electrónico: [Text input field]
- Número de Teléfono: [Text input field]
- Estatus: [Dropdown menu with "INACTIVO" selected]
- Empresa: [Dropdown menu with "PRUEBA BUSINESS" selected]

Below the form, there is a section titled "Permisos" with the following options:

- Generar Solicitud
- Firmar Solicitudes
- Ver Solicitudes

An arrow points from the text "Nota: Máximo 3 firmas autorizadas." to the CURP field in the form.

3. Seleccionar los permisos que requiera para su firma autorizada:

Generar Solicitudes:

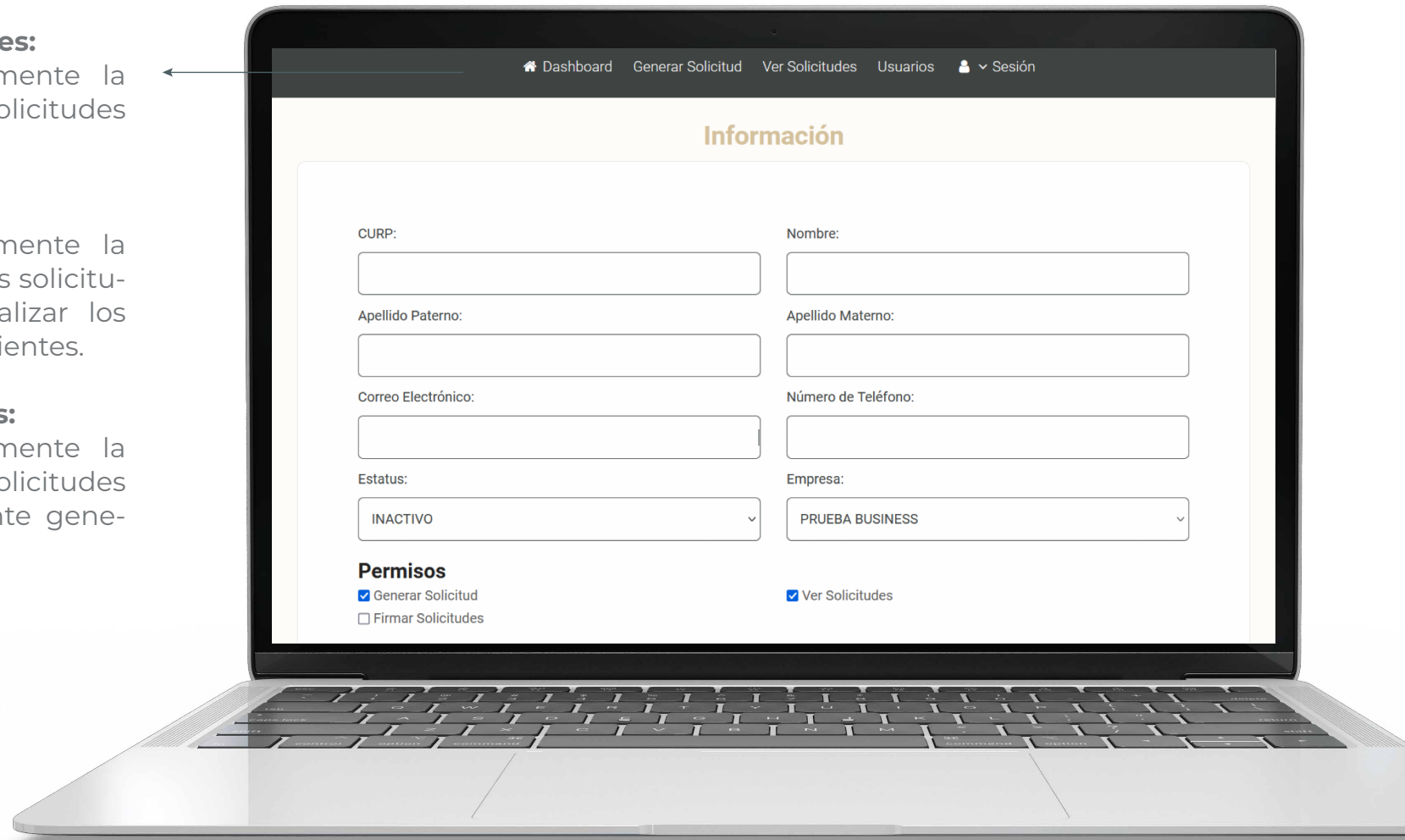
Gestionar digitalmente la generación de solicitudes de TIA.

Ver Solicitudes:

Gestionar digitalmente la visualización de las solicitudes de TIA y realizar los pagos correspondientes.

Firmar Solicitudes:

Gestionar digitalmente la autorización de solicitudes de TIA previamente generadas.



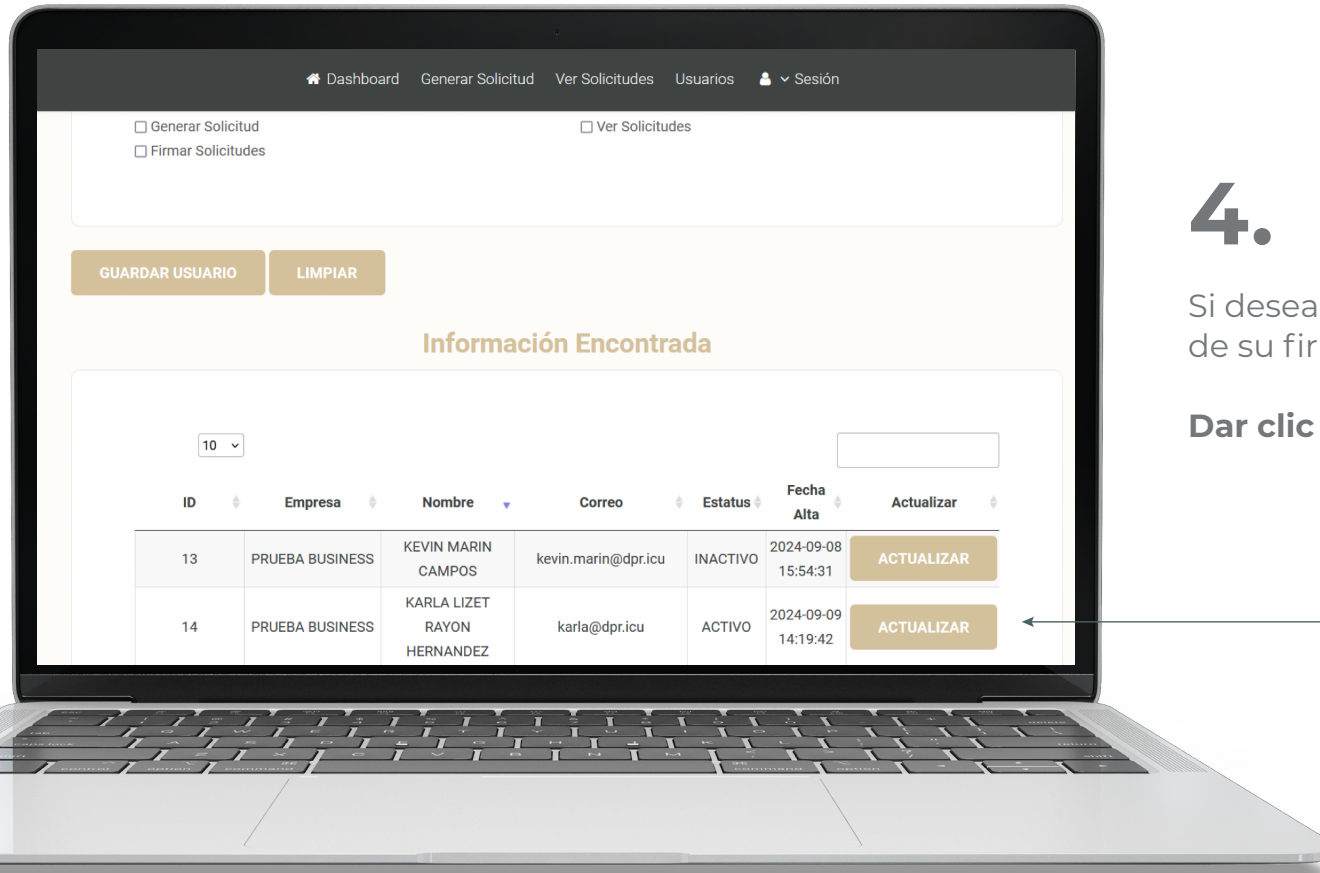
The image shows a laptop screen displaying a web application interface. The interface has a dark navigation bar at the top with the following items: Dashboard, Generar Solicitud, Ver Solicitudes, Usuarios, and Sesión. The main content area is titled "Información" and contains a form with the following fields:

- CURP: [Text input field]
- Nombre: [Text input field]
- Apellido Paterno: [Text input field]
- Apellido Materno: [Text input field]
- Correo Electrónico: [Text input field]
- Número de Teléfono: [Text input field]
- Estatus: [Dropdown menu with "INACTIVO" selected]
- Empresa: [Dropdown menu with "PRUEBA BUSINESS" selected]

Below the form, there is a section titled "Permisos" with the following options:

- Generar Solicitud
- Firmar Solicitudes
- Ver Solicitudes

An arrow points from the "Generar Solicitudes" text on the left to the "Generar Solicitud" checkbox in the interface.



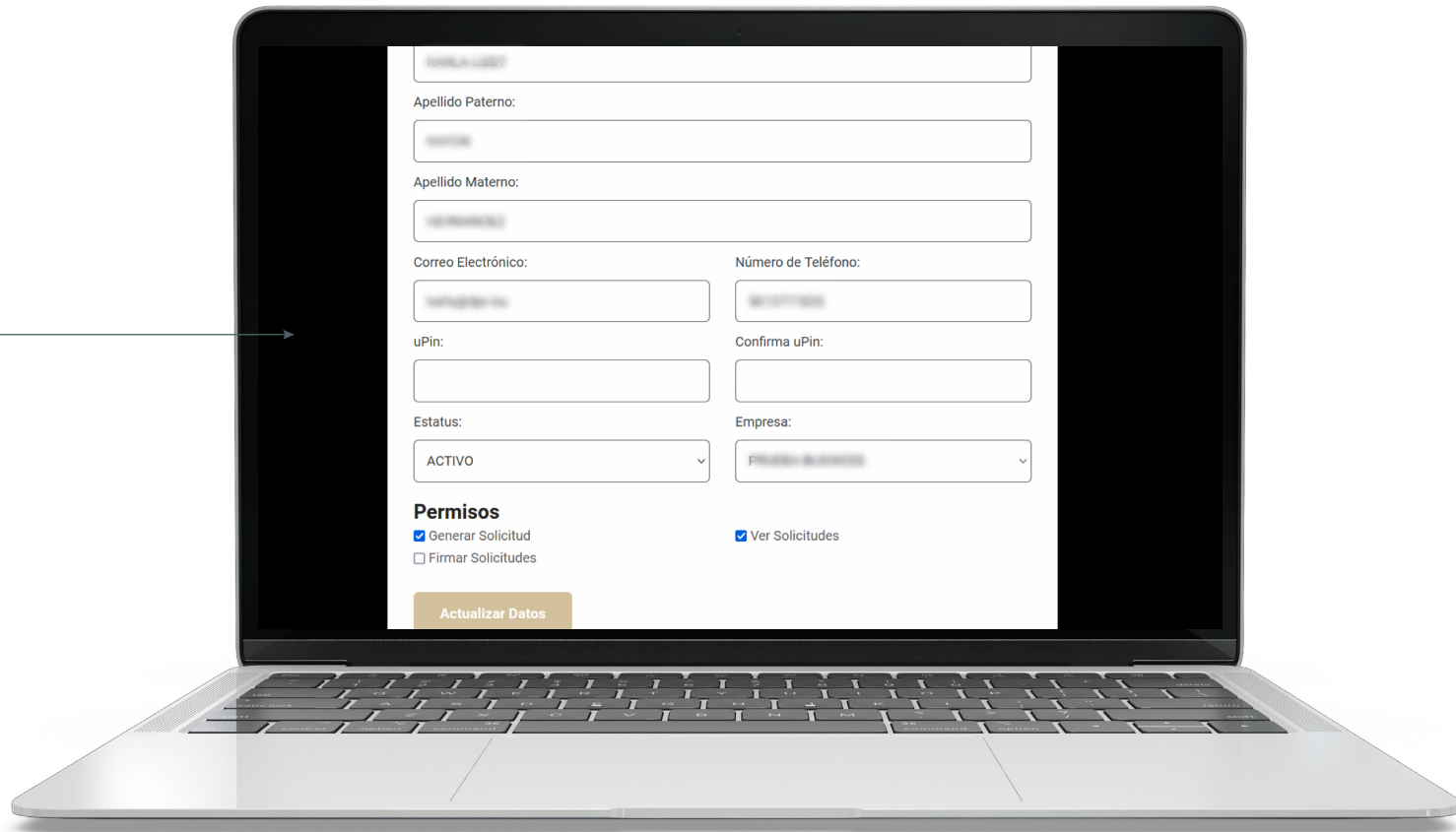
4.

Si desea actualizar la información de su firma autorizada.

Dar clic en Actualizar.



5. Realizar la actualización requerida y dar clic en **Actualizar Datos**.



Formulario de actualización de datos:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Correo Electrónico: Número de Teléfono:

uPin: Confirma uPin:

Estatus: Empresa:

Permisos

Generar Solicitud Ver Solicitudes

Firmar Solicitudes



AEROPUERTO INTERNACIONAL
BENITO JUÁREZ
CIUDAD DE MÉXICO



ESCANEA
EL VIDEO

